

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI**  
**SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

Ana Dosya	1. Alt Konu	2. Alt Konu	3. Alt Konu	<b>BİTKİSEL, HAYVANSAL VE SU ÜRÜNLERİ ÜRETİM İŞLERİ</b>	Saklama Süresi	Saklama Kodu
<b>100</b>				<b>Bitkisel, Hayvansal ve Su Ürünleri Üretim İşleri (Genel)</b>		
<b>101</b>				<b>Tarım Havzaları Planlanması</b>	<b>15</b>	<b>A3</b>
<b>105</b>				<b>Bitkisel Üretim Faaliyetleri</b>		
	<b>01</b>			Sebze	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>02</b>			Süs Bitkileri	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>03</b>			Aromatik ve Tıbbi Bitkiler	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>04</b>			Bağ	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>05</b>			Meyvecilik	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>06</b>			Zeytin ve Zeytinyağı	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>07</b>			Çay	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>08</b>			Baklagil	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>09</b>			Tahıl	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>10</b>			Lif Bitkileri	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>11</b>			Yağlı Tohumlu Bitkiler	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>12</b>			Yumrulu Bitkiler	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>13</b>			Seracılık	<b>5</b>	<b>A3</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>5</b>	<b>C</b>
<b>110</b>				<b>Tohumculuk</b>		
	<b>01</b>			Talep ve Tahsisleri	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>			Belgelendirme		
		01		Üretici		
			01	Tohum	<b>5</b>	<b>D</b>
			02	Fidan	<b>5</b>	<b>D</b>
			03	Fide	<b>5</b>	<b>D</b>
			04	Süs Bitkisi	<b>5</b>	<b>D</b>
			05	Doku Kültürü	<b>5</b>	<b>D</b>
		02		Yetiştirici	<b>5</b>	<b>D</b>
		03		Tohumluk Bayii	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>			Ön İzin		
		01		İthalat Ön İzni		
			01	Tohumluk	<b>5</b>	<b>D</b>
			02	Meyve/Asma Fidan ve Üretim Materyali ile Sebze ve Çilek	<b>5</b>	<b>D</b>

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI**  
**SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

		03	Süs Bitkisi	5	D
		02	İhracat Ön İzni		
		01	Tohumluk	5	D
		02	Meyve/Asma Fidan ve Üretim Materyali ile Sebze ve Çilek	5	D
		03	Süs Bitkisi	5	D
	<b>04</b>		Tescil ve Sertifikasyon	B	A
	<b>05</b>		Doğal Çiçek Soğanları	5	D
	<b>06</b>		Tarife Kontenjanı Uygunluk Belgesi	5	D
	<b>07</b>		Yetkilendirme		
	<b>99</b>		Diğer	10	C
<b>115</b>			<b>Çayır, Mera ve Yem Bitkileri</b>		
	<b>01</b>		Tespit / Tahdit / Tahsis	10	A3
	<b>02</b>		Tahsis Amacı Değişikliği	10	A3
	<b>03</b>		İşgal ve Tecavüzler	10	A3
	<b>04</b>		Üretim ve Planlama	10	A3
	<b>05</b>		Mera Yönetim Birlikleri	10	A3
	<b>99</b>		Diğer	10	C
<b>125</b>			<b>Hayvancılık</b>		
	<b>01</b>		İslah		
		01	Tohumlama ve Embriyo Transferi	5	A3
		02	Biyoteknolojik Faaliyetler	5	A3
		03	Soy Kütüğü ve Ön Soy Kütüğü	B	A
		04	Damızlık Belge Tanzimi	5	D
		05	Döl Kontrolü	10	A3
	<b>02</b>		Yetiştiricilik		
		01	Büyükbaş	10	A3
		02	Küçükbaş	10	A3
		03	Kanatlılar	10	A3
		04	Arıcılık	10	A3
		05	Küçükevciller	10	A3
		06	İpekböcekçiliği	10	A3
	<b>03</b>		İzin İşlemleri		
		01	İthalat		
		01	Büyükbaş Hayvan	10	D
		02	Küçükbaş Hayvan	10	D
		03	At	10	D

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

		04	Sperma Embriyo	10	D
		05	Kanatlılar	10	D
		06	Arıcılık	10	D
		07	Küçükevciller	10	D
		08	İpekböcekçiliği	10	D
	02		İhracat		
		01	Büyükbaş Hayvan	10	D
		02	Küçükbaş Hayvan	10	D
		03	At	10	D
		04	Sperma Embriyo	10	D
		05	Kanatlılar	10	D
		06	Arıcılık	10	D
		07	Küçükevciller	10	D
		08	İpekböcekçiliği	10	D
	03		Suni, Tabii Tohumlama Boğa Kullanım İzni	B	A
	04		Sperma Embriyo Üretim Merkezleri Kuruluş ve Çalışma İzinleri	B	A1
<b>04</b>			Ruhsat İşlemleri		
	01		Hayvancılık İşletmeleri	B	D
	02		Tarıma Dayalı İhtisas Organize Sanayi Bölgeleri (TDİ-OSB)	B	D
<b>99</b>			Diğer	10	C
<b>140</b>			<b>Balıkçılık ve Su Ürünleri Hizmetleri</b>		
<b>01</b>			Balıkçılık Yapıları	10	A3
<b>02</b>			Avlanma Yasakları		
	01		Deniz	5	A3
	02		İç Su	5	A3
<b>03</b>			İzinler		
	01		Komşu Ülkelerde Avcılık	10	A3
	02		Uluslar arası Sularda Avcılık	10	A3
	03		Araştırma	10	A3
	04		Balık Türü ve Av Araçları		
<b>04</b>			Ruhsat Tezkereleri	10	A3
<b>05</b>			Av Araç ve Gereçleri	5	A3
<b>06</b>			Amatör Balıkçılık	5	A3
<b>07</b>			Kaynak Koruma		
	01		Balık Geçitleri ve Akarsu Yapıları	10	A3
	02		Koruma Alanları ve Biyolojik Çeşitlilik	10	A3

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

		03	Yapay Resifler	<b>10</b>	<b>A3</b>
<b>08</b>			Analiz ve İzleme	<b>5</b>	<b>A3</b>
<b>09</b>			Menşei Belgesi	<b>5</b>	<b>D</b>
<b>10</b>			Yetiştiricilik	<b>B</b>	<b>A3</b>
<b>11</b>			İthal İzni	<b>5</b>	<b>D</b>
<b>12</b>			Lagünler	<b>B</b>	<b>A</b>
<b>13</b>			Avlak Sahaları	<b>B</b>	<b>A3</b>
<b>14</b>			Balıklandırma	<b>5</b>	<b>A3</b>
<b>15</b>			Kontrol ve Denetim	<b>10</b>	<b>D</b>
<b>99</b>			Diğer	<b>10</b>	<b>A3</b>
<b>145</b>			<b>Su Ürünleri Yetiştiriciliği</b>		
<b>155</b>			<b>Tarımsal Mekanizasyon ve Bitki Besleme</b>		
<b>01</b>			Tarımsal Mekanizasyon	<b>5</b>	<b>D</b>
<b>02</b>			Bitki Besleme İzin İşlemleri		
		01	Organik Gübre		
		01	Üretim İzni	<b>5</b>	<b>D</b>
		02	İthalat	<b>5</b>	<b>D</b>
		03	Lisans	<b>5</b>	<b>D</b>
		04	Tescil	<b>5</b>	<b>D</b>
		05	İhracat	<b>5</b>	<b>D</b>
		02	Kimyevi Gübre		
		01	Lisans	<b>5</b>	<b>D</b>
		02	İthalat	<b>5</b>	<b>D</b>
		03	Tescil	<b>5</b>	<b>D</b>
<b>03</b>			Denetim	<b>10</b>	<b>D</b>
<b>04</b>			Biyoeneji	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>99</b>			Diğer	<b>5</b>	<b>C</b>
<b>160</b>			<b>Organik ve İyi Tarım</b>		
<b>01</b>			Organik Tarım	<b>10</b>	<b>A3</b>
<b>02</b>			İyi Tarım Uygulamaları	<b>10</b>	<b>A3</b>
<b>03</b>			Yetkilendirilmiş Kuruluşlar		
		01	Organik Tarım	<b>B</b>	<b>A3</b>
		02	İyi Tarım Uygulamaları	<b>B</b>	<b>A3</b>
<b>99</b>			Diğer	<b>15</b>	<b>A3</b>
<b>199</b>			<b>Bitkisel, Hayvansal ve Su Ürünleri Üretimi İle İlgili Diğer İşler</b>	<b>15</b>	<b>C</b>

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI**  
**SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

Ana Dosya	1. Alt Konu	2. Alt Konu	3. Alt Konu	<b>TARIM REFORMU İŞLERİ</b>		Saklama Süresi	Saklama Kodu
<b>200</b>				<b>Tarım Reformu İşleri (Genel)</b>			
<b>205</b>				<b>Kooperatif ve Üst Kuruluşları</b>			
	<b>01</b>			Kuruluş		<b>B</b>	<b>A3</b>
	<b>02</b>			Ana Sözleşme		<b>B</b>	<b>A3</b>
	<b>03</b>			Genel Kurul		<b>50</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>			Fesih ve Birleşmeler		<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>			Madde Değişikliği ve intibak		<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>			Diğer		<b>5</b>	<b>C</b>
<b>210</b>				<b>Üretici Birlikleri ve Merkez Birlikleri</b>			
	<b>01</b>			Kuruluş		<b>B</b>	<b>A3</b>
	<b>02</b>			Ana Sözleşme		<b>B</b>	<b>A3</b>
	<b>03</b>			Genel Kurul		<b>50</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>			Fesih ve Birleşmeler		<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>			Madde Değişikliği ve intibak		<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>			Diğer		<b>5</b>	<b>C</b>
<b>215</b>				<b>Yetiştirici Birlikleri ve Merkez Birlikleri</b>			
	<b>01</b>			Kuruluş		<b>B</b>	<b>A3</b>
	<b>02</b>			Ana Sözleşme		<b>B</b>	<b>A3</b>
	<b>03</b>			Genel Kurul		<b>50</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>			Fesih ve Birleşmeler		<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>			Madde Değişikliği ve intibak		<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>			Diğer		<b>5</b>	<b>C</b>
<b>220</b>				<b>Tarım Kredi Kooperatifleri</b>		<b>10</b>	<b>C</b>
	<b>01</b>			Kuruluş		<b>B</b>	<b>A3</b>
	<b>02</b>			Ana Sözleşme		<b>B</b>	<b>A3</b>
	<b>03</b>			Genel Kurul		<b>50</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>			Fesih ve Birleşmeler		<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>			Madde Değişikliği ve intibak		<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>			Diğer		<b>5</b>	<b>C</b>
<b>225</b>				<b>Ziraat Odaları</b>		<b>10</b>	<b>C</b>

●Son genel kurulu takiben.

Pazarlama İşlemlerine ilişkin bkz. 824-825; Reklam İşlemleri için ayrıca bkz. 823.01

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI**  
**SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

*Kooperatif, Üretici Birlikleri ve Yetiştirici Birlikleri için ayrı dosya açılması mümkün olup; kuruluşu ifade eden özel kodlar dosya numarasının ardından "[ ]" Köşeli Parantez işareti ile birlikte kullanılabilir.*

*Uygulamaya ilişkin görüşler kendi konu numarasından takip edilecek olup, şikayetler için Bkz. Ortak Alanlar/Basin ve Halkla İlişkiler (622.01-622.03); Denetim için Bkz. Ortak Alanlar/Teftiş,Denetim İşleri (663.02)*

<b>230</b>			<b>Tarım Arazisi Değerlendirme İşlemleri</b>		
	<b>01</b>		Toprak Etüd		
		01	Arazi Kullanım Kabiliyeti (AKK)	<b>B</b>	<b>A</b>
		02	Toprak İndeksi	<b>B</b>	<b>A</b>
		03	Toprak Puanı	<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>		Arazi Kullanım Planlaması		
		01	Arazi Kullanım Planlaması ve Teknik Raporları	<b>B</b>	<b>D</b>
		02	Çevre Düzeni ve Uzun Devreli Gelişme Planı	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>		İslah	<b>B</b>	<b>A</b>
	<b>04</b>		Arazi Değerlendirme ve İzin İşlemleri		
		01	Hazine Arazisi Tahsis İzinleri	<b>B</b>	<b>D</b>
		02	Tarım Dışı Amaçla Kullanım İzinleri	<b>B</b>	<b>D</b>
		03	Satılmak Üzere Hazine Tasarrufuna Bırakılması	<b>B</b>	<b>D</b>
		04	Kiralama Yapılmak Üzere Hazine Tasarrufuna Bırakılması	<b>B</b>	<b>D</b>
		05	Sınırlı Ayni Hak İzinler	<b>B</b>	<b>D</b>
		06	Vasıf Değişikliği Talepleri	<b>B</b>	<b>D</b>
		07	Dağıtılmayan Tarım Arazisinin Değerlendirmesi	<b>B</b>	<b>D</b>
		08	Yabancıların Taşınmaz Edinimi	<b>15</b>	<b>A3</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>10</b>	<b>C</b>
<i>Faaliyetin yürütüldüğü arazilerin coğrafi olarak sınıflandırılması halinde, ilgili tarım arazisini ifade edecek özel kodlar "[ ]" işareti içerisinde değerlendirilecektir.</i>					
<b>235</b>			<b>Uygulama Alanı İşleri</b>		
	<b>01</b>		Etüt ve Planlama	<b>20</b>	<b>A</b>
	<b>02</b>		Kamulaştırma	<b>20</b>	<b>A</b>
	<b>03</b>		Toplulaştırma	<b>20</b>	<b>A</b>
<i>Kamulaştırma ve Toplulaştırma işleri ile ilgili ayrıca bkz.751,752</i>					
	<b>04</b>		Kiralama	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>05</b>		Dağıtım		
		01	Haksahibi Tesbiti	<b>20</b>	<b>A</b>
		02	Arazi Dağıtım Planlaması	<b>20</b>	<b>A</b>
		03	Bedel Takdiri	<b>20</b>	<b>A</b>
	<b>06</b>		Köy Yerleşim Planları		
		01	İmar Planları	<b>B</b>	<b>C</b>
		02	Rayiç Bedel Takdiri	<b>B</b>	<b>C</b>
		03	Köy Gelişme Alanı	<b>B</b>	<b>C</b>

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

		04		Kesin Hak Sahipliği (Tahsis)		<b>B</b>	<b>C</b>	
<i>Herbir uygulama alanı veya işlem için ayrı dosya açılmalı; uygulama alanı veya işlemi ifade edecek özel kodlar "[ ]" işareti içerisinde değerlendirilmelidir.</i>								
<i>Sulama ve Tarla İçi Geliştirme Hizmetleri Yapım ve İnşaat İşleri için bkz. Ortak Alanlar/Emlak ve Yapım İşleri/Yapım(İnşaat) İşleri (755.01-755.99)</i>								
<b>240</b>				<b>Satış İzinleri ve İpotekler</b>		<b>10</b>	<b>D</b>	
<b>243</b>				<b>Doğal Afet Hizmetleri ve Çiftçi Mallarının Korunması</b>				
	<b>01</b>			Doğal Afet Hizmetleri		<b>10</b>	<b>A3</b>	
	<b>02</b>			Çiftçi Mallarının Korunması		<b>10</b>	<b>A3</b>	
	<b>99</b>			Diğer		<b>10</b>	<b>A3</b>	
<b>245</b>				<b>Çiftçi Kayıt İşlemleri</b>		<b>10</b>	<b>D</b>	
<i>Harita Hizmetleri için bkz.757.01-757.99</i>								
<i>Çiftçi Kayıt Sistemi ile ilgili konular için bkz. 700-719</i>								
<b>249</b>				<b>Tarım Reformu İle İlgili Diğer İşler</b>		<b>15</b>	<b>C</b>	
<b>Ana Dosya</b>	<b>1. Alt Konu</b>	<b>2. Alt Konu</b>	<b>3. Alt Konu</b>	<b>GIDA VE KONTROL İŞLERİ</b>			<b>Saklama Süresi</b>	<b>Saklama Kodu</b>
<b>300</b>				<b>Gıda ve Kontrol İşlemleri (Genel)</b>				
<b>305</b>				<b>Gıda ve Yem Güvenilirliği</b>				
	<b>01</b>			Onay İşlemleri				
		01		İşletme		<b>B</b>	<b>D</b>	
		02		Ürün (Yem)				
			01	Yem Katkı Onayı		<b>B</b>	<b>D</b>	
			02	Özel Amaçlı Yem Onayı		<b>B</b>	<b>D</b>	
	<b>02</b>			Kayıt İşlemleri		<b>B</b>	<b>D</b>	
	<b>03</b>			Gıda İle Temas Eden Madde ve Malzemeler		<b>B</b>	<b>D</b>	
<i>Her bir şirket onay veya kayıt işlemi için ayrı dosya açılması halinde, şirketi, onayı veya kaydı ifade edecek özel kodlar "[ ]" işareti ile ilişkilendirilebilecektir.</i>								
	<b>04</b>			Kontrol ve Denetim				
		<b>01</b>		İthalat				
			01	Hayvansal Ürünler		<b>5</b>	<b>D</b>	
			02	Hayvansal Olmayan Ürünler		<b>5</b>	<b>D</b>	
		<b>02</b>		İhracat				
			01	Hayvansal Ürünler		<b>5</b>	<b>D</b>	
			02	Hayvansal Olmayan Ürünler		<b>5</b>	<b>D</b>	
		<b>03</b>		Yurtiçi				
			01	Üretim		<b>5</b>	<b>D</b>	

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI**  
**SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

		02	Toptan Perakende Satış ve Toplu Tüketim	<b>5</b>	<b>D</b>
<i>"Risk Değerlendirme İşlemleri" için ayrıca bkz. Laboratuvar ve Analiz İşleri/Risk Değerlendirme İşleri</i>					
<i>Risk Değerlendirme İşlemlerinde Komisyon İşlemleri için bkz. 050.06; Her bir komisyon için ayrı dosya açılması halinde komisyonu ifade edecek özel kodlar "[ ]" işareti içerisinde değerlendirilecektir.</i>					
<b>315</b>			<b>Halk Sağlığı</b>		
	<b>01</b>		Gıda Kaynaklı Zoonoz ve Zoonotik Etkenler	<b>20</b>	<b>A</b>
	<b>02</b>		İnsan Tüketimi İçin Amaçlanmayan Hayvansal Yan Ürünler ve Bunların Türev Ürünleri	<b>20</b>	<b>A3</b>
	<b>99</b>		Diğer	<b>15</b>	<b>C</b>
<b>320</b>			<b>Bitki Sağlığı</b>		
	<b>01</b>		Teknik Talimatlar ve Standart İlaç Deneme Metodları		
		01	Teknik Talimatlar	<b>15</b>	<b>A</b>
		02	Standart İlaç Deneme Metodları	<b>15</b>	<b>A3</b>
<i>Her yayınlanan Teknik Talimattan bir adet Devlet Arşivleri'ne gönderilir.</i>					
	<b>02</b>		Program ve Uygulama Prensipleri		
		01	Devlet / Devlet Yardım Mücadelesi	<b>10</b>	<b>A3</b>
		02	Diğer Entegre Mücadeleler	<b>5</b>	<b>C</b>
<i>İhtiyaç halinde Ürün, hastalık veya zararlılara göre ayırım yapılabilecek olup, bu ayırımı sağlayacak olan özel kodlar dosya numarasının ardından "[ ]" köşeli parantez içinde belirtilebilecektir</i>					
		03	Entegre Mücadele	<b>10</b>	<b>A3</b>
		04	Biyolojik Mücadele	<b>10</b>	<b>A3</b>
	<b>03</b>		Zirai Karantina		
		01	Ruhsat		
		01	Fumigasyon	<b>5</b>	<b>D</b>
		02	Isıl İşlem Ruhsatı (ıspm 15)	<b>5</b>	<b>D</b>
<b>Ⓞ Ruhsat iptalini takiben</b>					
		02	İthalat İzinleri	<b>5</b>	<b>D</b>
		03	İhracat İzinleri	<b>5</b>	<b>D</b>
		04	Zararlı Risk Analizi	<b>15</b>	<b>A3</b>
		05	Zararlı Organizmalar	<b>10</b>	<b>D</b>
	<b>04</b>		Bitki Koruma Ürünleri		
		01	İştigal İzni	<b>B</b>	<b>A2</b>
		02	Ruhsat İşlemleri	<b>B</b>	<b>A2</b>
		03	Üretim İzni		
		01	Formülasyon	<b>B</b>	<b>A</b>
		02	Teknik Madde	<b>B</b>	<b>A</b>
		04	İthalat İzni		
		01	Formülasyon	<b>5</b>	<b>D</b>



**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

		02	Hammadde	5	D
		03	Numune	5	D
		05	Kontrol		
		01	Piyasa Kontrol	5	D
		02	Üretim Yeri	5	D
		03	Satış Yeri	5	D
		06	Bayilik Hizmetleri	B	A3
		07	BKÜ Reçetelendirilmesi	5	D
		08	BKÜ (Kimyasallar) Kayıt Altına Alınması	B	A3
		09	BKÜ Uygulamaları	B	A3
		10	Deneme Yetki Belgesi	B	A2
	<b>05</b>		Zırai Mücadele Alet ve Makinalar		
		01	Ruhsat	B	A
		02	Üretim İzni	B	A
		03	İthalat	3	D
		04	Kontrol		
		01	Kalite Kontrol	5	D
		02	Üretim Yeri	5	D
		03	Satış Yeri	5	D
		05	Bayilik Hizmetleri	B	A3
	<b>99</b>		Diğer	10	C
<b>325</b>			<b>Hayvan Sağlığı</b>		
	<b>01</b>		Hayvan Hastalıkları ile Mücadele	5	C
<i>İhtiyaç duyulması halinde hayvan veya hastalık türüne göre ayırım yapılabilecek olup, bu ayırımı sağlayacak olan özel kodlar dosya numarasının ardından "[ ]" köşeli parantez içinde belirtilebilecektir.</i>					
	<b>04</b>		Deney Hayvanları		
		01	Kuruluş İzinleri	15	A3
		02	Çalışma İzinleri	15	A3
		03	Denetim	10	A3
	<b>05</b>		Hayvancılık İşletmeleri		
		01	Kuruluş İzni	B	D
		02	Çalışma İzinleri	B	D
		03	Denetim	5	D
<b>Ⓜ Ruhsat iptal edilmesi ve dosya kapatılmasını takiben</b>					
	<b>06</b>		Veteriner Epidemiyoloji	50	A3
	<b>07</b>		Muyenehane ve Poliklinikler		
		01	Ruhsatlandırma	B	D

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

		02	Denetim	5	D
<b>08</b>			Hastaneler		
		01	Ruhsatlandırma	B	D
		02	Denetim	5	D
<b>09</b>			Ev ve Süs Hayvanları Üretim, Satış, Barınma ve Eğitim Yerleri		
		01	Ruhsatlandırma	B	D
		02	Denetim	5	D
<b>10</b>			Yardımcı Sağlık Hizmetleri		
		01	Ruhsatlandırma	B	D
		02	Denetim	5	D
<b>11</b>			Karantina		
		01	Yurtdışı Hastalık Mihrakları	10	A3
		02	Canlı Hayvan ve Hayvansal Ürünlere Ait Sağlık Şartları ve Veteriner Sağlık Sertifikaları		
		01	İthalat	5	D
		02	İhracat	5	D
<b>5</b> Sertifikanın yenilenmesini takiben					
		03	Canlı Hayvan İthalat Uygulamaları		
		01	Büyükbaş	10	A3
		02	Küçükbaş	10	A3
		03	Kanatlı	10	A3
		05	Mahrecine İade Edilen Mallar (Canlı Hayvan ve hayvansal ürünler)	10	A3
		06	Canlı Hayvan İhracat Uygulamaları		
		01	Büyükbaş, Küçükbaş, Kanatlı ve Diğer	5	C
		02	İhracı İzne Tabi Olanlar	5	C
		03	Geçici İhracat	5	C
		08	Transit Geçiş İzinleri	5	C
<b>12</b>			Görevli Veteriner Hekimler		
		01	Yurtiçi	10	C
		02	Yurtdışı	10	C
<b>13</b>			Veteriner Sınır Kontrol Noktası	10	C
<b>14</b>			Canlı Hayvan Hareketleri		
		01	Büyükbaş ve Küçükbaş	10	A3
		02	Kanatlı	10	A3
		03	Arı	10	A3
<b>15</b>			Hayvan Refahı	5	C

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

	<b>16</b>			Hayvan Maddeleri Hareketleri	<b>5</b>	<b>C</b>
	<b>17</b>			Hayvan Pazar, Borsa ve Park Yerleri		
		01		Ruhsatlandırma	<b>B</b>	<b>A2</b>
		02		Denetim	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>18</b>			Belgesiz ve Kaçak Hayvan ve Hayvan Maddesi	<b>10</b>	<b>A3</b>
	<b>19</b>			Göçer Hayvan Hareketleri ve Sevk Güzergahları	<b>10</b>	<b>A3</b>
	<b>20</b>			Veteriner Sağlık Ürünleri		
		01		İştigal İzni	<b>B</b>	<b>C</b>
		02		Pazarlama ve Satış İzni	<b>B</b>	<b>C</b>
		03		Üretim Yeri İşlemleri	<b>B</b>	<b>C</b>
		04		İthalat / İhracat		
		01		Bitmiş Ürün (Kullanıma Hazır ürün)	<b>5</b>	<b>D</b>
		02		Başlangıç Maddeleri (Hammadde)	<b>5</b>	<b>D</b>
		05		Kontrol		
		01		Ürün Kontrolü	<b>5</b>	<b>D</b>
		02		Üretim Yeri	<b>5</b>	<b>D</b>
		03		Satış Yerleri	<b>5</b>	<b>D</b>
		06		Satış Yerleri İşlemleri	<b>B</b>	<b>A2</b>
		07		<i>Fiyatlandırma</i>	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>21</b>			Tesisler (Et Entegre Tesisleri)		
		01		Çalışma İzni	<b>B</b>	<b>D</b>
		02		Denetim	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>10</b>	<b>C</b>
<b>335</b>				<b>Doğal Kaynaklar ve Çevre</b>		
	<b>01</b>			Biyolojik Çeşitlilik	<b>10</b>	<b>A3</b>
	<b>02</b>			Tarım ve Çevre İlişkileri	<b>10</b>	<b>A3</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>5</b>	<b>A3</b>
<i>Su Kalitesi Kontrol Hizmetleri, Nitrat Uygulamaları için bkz. Laboratuvar ve Analiz İşleri/İzleme ve Değerlendirme</i>						
<b>399</b>				<b>Gıda ve Kontrol İle İlgili Diğer İşler</b>	<b>15</b>	<b>A3</b>
<b>Ana Dosya</b>	<b>1. Alt Konu</b>	<b>2. Alt Konu</b>	<b>3. Alt Konu</b>	<b>TARIMSAL ARAŞTIRMA İŞLERİ</b>	<b>Saklama Süresi</b>	<b>Saklama Kodu</b>
<b>400</b>				<b>Tarımsal Araştırma İşleri (Genel)</b>		
<b>405</b>				<b>Araştırma Yönetimi Faaliyetleri</b>		
	<b>01</b>			Enstitü ve İstasyon Araştırma Komitesi Çalışmaları	<b>15</b>	<b>A</b>

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI  
SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

	<b>02</b>			Program Değerlendirme Çalışmaları	<b>15</b>	<b>A</b>
	<b>03</b>			Araştırma Tavsiye Komitesi Çalışmaları	<b>15</b>	<b>A</b>
	<b>04</b>			Araştırma Konsey Çalışmaları	<b>15</b>	<b>A</b>
	<b>05</b>			Yayın Kurulu Çalışmaları	<b>15</b>	<b>A</b>
	<b>06</b>			Araştırma Sonuçlarının Uygulamaya Aktarılmasına Yönelik Çiş.	<b>15</b>	<b>A</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>15</b>	<b>A</b>
<b>407</b>				<b>Biyogüvenlik</b>	<b>15</b>	<b>A</b>
<p><i>Araştırma Projeleri için bkz. 604.01; Araştırma/Geliştirme Projeleri için bkz. 604.02; Araştırma işleri için bkz. 605; Arge Destekleri için bkz. 509;Dış kaynaklı projeler için bkz. 720-749</i></p>						
<b>449</b>				<b>Tarımsal Araştırma İle İlgili Diğer İşler</b>	<b>15</b>	<b>C</b>
<b>Ana Dosya</b>	<b>1. Alt Konu</b>	<b>2. Alt Konu</b>	<b>3. Alt Konu</b>	<b>DESTEKLEME İŞLERİ</b>	<b>Saklama Süresi</b>	<b>Saklama Kodu</b>
<b>500</b>				<b>Destekleme İşleri</b>		
<b>501</b>				<b>Alan Bazlı Tarımsal Destekler</b>	<b>15</b>	<b>A1</b>
<b>502</b>				<b>Fark Ödemesi Destekleri</b>	<b>15</b>	<b>A1</b>
<b>503</b>				<b>Hayvancılık Destekleri</b>	<b>15</b>	<b>A1</b>
<b>504</b>				<b>Tarım Sigortaları Destekleri</b>		
	<b>01</b>			Bitkisel Üretim	<b>15</b>	<b>A1</b>
	<b>02</b>			Hayvansal Üretim	<b>15</b>	<b>A1</b>
	<b>03</b>			Su Ürünleri	<b>15</b>	<b>A1</b>
	<b>04</b>			Tarımsal Yapılar	<b>15</b>	<b>A1</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>15</b>	<b>A1</b>
<b>505</b>				<b>Faiz İndirimli Tarımsal Krediler</b>	<b>15</b>	<b>A1</b>
<b>506</b>				<b>Kırsal Kalkınma Yatırımlarının Desteklenmesi</b>		
	<b>01</b>			Makine Ekipman Hibe Desteği	<b>15</b>	<b>A1</b>
	<b>02</b>			Ekonomik Yatırımlar Hibe Desteği	<b>15</b>	<b>A1</b>
	<b>03</b>			Toplu Basıncılı Sulama Tesisi Hibe Desteği	<b>15</b>	<b>A1</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>15</b>	<b>A1</b>
<b>507</b>				<b>Telafi Edici Ödemeler Kapsamındaki Tarımsal Destekler</b>	<b>15</b>	<b>A1</b>
<b>508</b>				<b>Kooperatif Kredi Destekleri</b>	<b>15</b>	<b>A3</b>
<b>509</b>				<b>Ar-Ge Destekleri</b>	<b>15</b>	<b>A</b>
<b>510</b>				<b>Tohum / Fide / Fidan Üretim ve Kullanım Destekleri</b>		
	<b>01</b>			Sertifikalı Tohumluk Üretimi	<b>10</b>	<b>A3</b>
	<b>02</b>			Sertifikalı Tohum Kullanımı	<b>10</b>	<b>A3</b>
	<b>03</b>			Sertifikalı Fidan / Fide Kullanımı	<b>10</b>	<b>A3</b>

**GIDA, TARIM VE HAYVANCILIK BAKANLIĞI**  
**SAKLAMA SÜRELİ STANDART DOSYA PLANI**

	<b>99</b>			Diğer	<b>10</b>	<b>A3</b>
<b>511</b>				<b>Çevre Amaçlı Tarımsal Arazilerin Korunması Desteği</b>	<b>10</b>	<b>A3</b>
<b>512</b>				<b>Tarımsal Yayım ve Danışmanlık</b>	<b>10</b>	<b>A3</b>
<b>513</b>				<b>Çiftlik Muhasebe Veri Ağı Destekleri</b>	<b>10</b>	<b>A3</b>
<b>549</b>				<b>Destekleme İle İlgili Diğer İşler</b>	<b>10</b>	<b>A3</b>
<i>Herbir destekleme işlemi için ayrı dosyalama açılması halinde özel destekleme numarası, dosya numarasının ardından "[ ]" Köşeli Parantez içinde kullanılacaktır. Proje İşleri İçin Ayrıca Bkz. Ortak Alanlar/Araştırma ve Planlama İşleri/Proje İşleri (604.02)</i>						
<b>Ana Dosya</b>	<b>1. Alt Konu</b>	<b>2. Alt Konu</b>	<b>3. Alt Konu</b>	<b>LABORATUVAR VE ANALİZ İŞLERİ</b>	<b>Saklama Süresi</b>	<b>Saklama Kodu</b>
<b>550</b>				<b>Laboratuvar ve Analiz İşlemleri (Genel)</b>		
<b>555</b>				<b>Laboratuvar İşleri</b>		
	<b>01</b>			<i>Kuruluş İzni</i>	<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>02</b>			<i>Çalışma İzni</i>	<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>			<i>Kapsam Genişletme</i>	<b>B</b>	<b>D</b>
	<b>03</b>			Denetim	<b>5</b>	<b>D</b>
	<b>99</b>			Diğer	<b>15</b>	<b>C</b>
<b>560</b>				<b>Analiz İşlemleri</b>	<b>10</b>	<b>C</b>
<i>Toprak, Su, Zemin Mekaniği ve Çevre ile ilgili analizler süresiz saklanır.</i>						
<b>565</b>				<b>İzleme ve Değerlendirme</b>	<b>15</b>	<b>A3</b>
<b>570</b>				<b>Akreditasyon</b>	<b>B</b>	<b>D</b>
<b>575</b>				<b>Risk Değerlendirme</b>	<b>10</b>	<b>A3</b>
<i>Laboratuvarların yıllık planlarına yönelik bkz. 602.06; İllerden ve Laboratuvarlardan gelen bilgiler için ayrıca bkz. 040.01-040.99</i>						
<b>599</b>				<b>Laboratuvar ve Analiz ile İlgili Diğer İşler</b>	<b>15</b>	<b>C</b>

**Açıklama: (1)**

Saklama Kodlarının Açılımı

- A** : Devlet Arşivlerine Gönderilir
- A1** : Örnek Yıllar Gönderilir
- A2** : Örnek Seçilenler Gönderilir
- A3** : Özellikli Olanlar DAGM'ne Gönderilir
- B** : Kurumunda Saklanır
- C** : Ayıklama İmha Komisyonunca Değerlendirilir
- D** : Devlet Arşivlerine Gönderilmez

**Açıklama: (2)**

Planda geçen saklama süreleri, dosyanın kapandığı tarihten itibaren geçen süreyi ifade eder.

**Açıklama: (3)**

100-599 sayısal aralığında tanımlanmamış faaliyetler için "ortak alanlar"daki dosya kodları dikkate alınacaktır.

**Açıklama: (4)**

Dosya Planının 2. ve 3. alt bölümlerinde ihtiyaç halinde "99 Diğer" adıyla dosya açılabilir.